Réunion du 13.09. 2019 provoquée par le V.R. au lycée de Dembeni à 10h à 12h30. La délégation intersyndicale a accepté ce rendez-vous impromptu dans un soucis de dialogue, de clarté et d'efficience.

Présents.

Proviseur adjoint titulaire : MR CAPS

Mme Couspeyre : SNES

DDF : Mr Nairi

Mme Silvas : SNES

Proviseur adjoint faisant fonction : Mr Nzaou

Mme Bekhada S3 : SNETAAFO

Mr. Le Guillouzer est absent

Mr Iyamuremye : FNECFP-FO

Début de séance 10h15.

Mr Nzaou déplore la communication du Snes Mayotte qui a mis sur son site le compte rendu de la réunion syndicale du 10.09.2019.

Problème récurrent de communication et de transparence. Les secrétaires ne sont pas au courant du lieux de cette réunion. Manque de rigueur. Le proviseur, ne communique jamais sur ses absences. Nous apprenons par hasard que ce dernier n'est pas présent sur le territoire.

Problème symptomatique : le proviseur n'est pas présent mais a chargé les deux proviseurs adjoints et le DDF de répondre à nos demandes.

Nous demandons une communication sur la délégation des compétences lors des absences.

Les professeurs ont le sentiment de faire la liaison entre les instances et de ne pas trouver l'autorité adéquate pour répondre à leurs demandes. Ceci génère de la fatigue et de la frustration.

Mr Nairi rappelle que la rentrée fut particulière due notamment à la réforme du lycée et l'accueil de plus de 200 nouveaux élèves.

Mr Nzaou rappelle que le proviseur est le garant de la pédagogie, c'est pour cela que pour les changements pour les questions pédagogiques sont remontées à Mr Le Guillouzer.

Il est souligné que chaque professeur est également garant de la pédagogie de ses classes, et qu'ils souhaitent être reconnus comme tels.

Mr Nzaou nous rappelle qu'il ne maîtrise pas encore totalement le logiciel ce qui explique certaines difficultés à mettre les changements en place. Ce qui est vecteur de tension au sein de certaines équipes.

Sentiment d'impuissance et de manque de crédibilité des coordinateurs face à leurs équipes car les demandes fondées ne sont pas prises en considération par l'équipe de direction.

Mr Nairi précise que le LPO Dembeni n'est pas seul à souffrir de tels dysfonctionnements.

Or, les organisations syndicales précisent que lors de la remontée des problématiques de rentrée de la part des S1 des établissements de Mayotte, le LPO Dembeni est le plus touché par tous ces problèmes.

Mr Caps mentionne la difficulté de mettre en place les répartitions de service, notamment en science physique, car dans certaines disciplines la mise en place de la réforme n'est pas encore mise en pratique.

Il est regrettable que l'accueil des nouveaux collègues (nouveaux arrivants : neotit, néocontractuels, et titulaires) se soit déroulé dans un tel climat.

- Absence de code pronote
- Absence d'accès réseau
- Absence de PV d'installation.
- Absence d'emploi du temps ...

Nous rappelons que les titulaires n'ont pas été informés de l'arrivée des nouveaux arrivants pour éventuellement proposer un accompagnement.

Le travail dans l'urgence a donné place à l'incapacité de fonctionner dû à une ambiance anxiogène, déstabilisante et délétère (mal-être, fatigue, stress, nervosité)

Aucune transparence sur les canaux de communications utilisés de façon très aléatoire.

Une question était restée en suspens : Qui devait s'occuper des emplois du temps pro ou général ?

Mr Nzaou explique que le traitement des urgences s'est fait en fonction de la disponibilité de chacun des membres de la direction.

Nous rappelons que la préparation de la rentrée en vue de la mise en place de la réforme (choix des spécialités, répartitions entre spécialité...) n'a pas été respectée pour la plupart des équipes.

Qu'en est-il des objectifs fixés par la réforme : non-respect du choix des élèves ?

Non-respect des textes fixant la durée hebdomadaire du temps scolaire des élèves. En fonction des niveaux et des disciplines. (31h 1^{ère} année de CAP contre 34/35h)

Le chef d'établissement (responsable pédagogique) doit statuer quant à la distribution des enseignements : en Co-intervention, en chef d'œuvre, ...

Nous déplorons de ne pas avoir de salles de travail opérationnelles dès la rentrée :

- Les ordinateurs vérolés.
- Pronote Client ne fonctionne pas.
- Absence de salle de travail adaptée à plus de 130 professeurs.

Arrivée à 11h de Mme Balbine Ollier, Mme Christelle Charrier et Mme Sabrina Silvas.

Rappel des points abordés :

- Emplois du temps
- Sur le plan pédagogique : Proviseur le garant de la pédagogie
- Pb de spécialités.
- Changement de salles
- Pb de communication
- Fiches de vœux non respectées ; notamment par rapport au projet, co-enseignement, les chefs d'œuvres, choix des langues, des spécialités...
- Les demandes des élèves non respectées
- Les emplois du temps ne sont pas faits.

- Titulaires ne sont pas arrivés.
- Encore beaucoup d'inquiétude, climat anxiogène,

Propositions :

- Conseil pédagogique et conseil d'enseignement

Compte rendu de la rentrée :

- Le 28 Aout les élèves sont libérés pour une cellule de crise.
- On nous demande de patienter.
- DHG n'est pas encore répartie.
- Pb de salle, donc de sécurité ; vous ne pouvez pas joindre un professeur ou des salles à un Instant T.
- Situation actuelle :
- Depuis le 9 septembre, ce jour-là, à 7h pas d'emploi du temps dans les casiers. Sur Pronote.
- Les problèmes continuent, voire s'aggravent et se répandent sur d'autres disciplines qui jusqu'à lors n'étaient pas touchées.
- Les coordos s'adaptent mais les problèmes signalés aux collègues génèrent un climat anxiogène.

Mme Balbine Ollier nous indique que le VR, alerté, a fait la demande expresse de la tenue de cette réunion, afin que Mr Le Guillouzer à son retour dès lundi matin puisse apporter des solutions

Il est à nouveau précisé que nous souffrons de problèmes de réseau et que nous ne souhaitons pas revivre les problèmes des années précédentes.

Les problèmes récurrents de **sécurité sont rappelés** : électricité ; téléphone ; défibrillateur non accessible. La porte de l'administration qui donne accès aux différents bureaux des personnels de direction et au défibrillateur est fermée tous les jours entre 12h et 14h. De surcroît, il est impossible de contacter les membres de la direction même par téléphone dans ce laps de temps.

Mme Balbine Ollier propose la présence alternée des secrétaires.

Les délégations syndicales demandent un temps de concertation disciplinaire en tenant compte des nouveaux éléments. Que la direction réponde à chaque équipe.

Mme Balbine Ollier rappelle que les barrettes en classe de langues doivent être maintenues car c'est une directive nationale.

Sécurité :

Mme Balbine Ollier nous annonce que l'inspectrice de la santé et sécurité au travail **Mme Alexandra Le Rohellec** a fait remonter au niveau au Vice-Rectorat les problèmes liés à la sécurité et qu'elle est en charge de les régler.

Christelle Charrier demande à la direction que les besoins en lien avec les emplois du temps des CPE lui soient communiqués afin de leur délivrer une enveloppe d'heure supplémentaire pour l'internat. (demi-poste)

Nous demandons :

- Un état des lieux des postes non pourvus.
- Un tutoriel pour le nouveau matériel installé.
- Un accueil pour les nouveaux arrivants
- Un Référent contractuels
- Un Sociogramme.

Réponse apportée après concertation avec Mr Le Guillouzer par téléphone :

- Lundi 16 Septembre : Banalisation de la journée. Avec Conseil d'enseignement et présence de la direction.
- Planning des conseils d'enseignements d'ici la fin de la journée de vendredi 13.09.2019.
- Fixer un délai raisonnable pour les réajustements :
- Journée d'organisation pédagogique pour apporter de la sérénité.
- Affichage dans la salle des professeurs + relais des coordinateurs.

Clôture de la séance à 12h30.